

Informationen zur Hausaufgabenabgabe für Auszubildende

Ausbildungsgruppe MATSE/CSE

Stand: 26.09.2025

Inhalt

1.	Hausaufgabenerstellung	1
1.1	Hausaufgabenpflicht	1
1.2	Module mit Hausaufgabenpflicht	1
1.3	Zusammenwirken verschiedener Rollen bei den Hausaufgaben	1
2.	Vorbereitung der Hausaufgabenerstellung	2
2.1.	Zugang zu ILIAS für die Hausaufgabenabgabe und Rückmeldungen	2
2.2.	Zugang zu den MATSE-Diensten für Bewertungen (Punkte)	3
2.3.	Hausaufgaben-Gruppen	3
3.	Bearbeitung der Hausaufgaben	4
3.1.	Formale Anforderungen	4
3.2.	Inhaltliche Anforderungen	4
3.2.1.	Bewertungsschema für mathematische Module	5
3.2.2.	Bewertungsschema für Module der Informatik	5
3.2.2.1.	Funktionalität	5
3.2.2.2.	Wartbarkeit	5
3.2.2.2.1.	Kommentare	5
3.2.2.2.2.	Einhaltung der vorgegebenen Klassen- und Methodennamen	6
3.2.2.2.3.	Strukturierung	6
3.2.3.	Überblick inhaltliche Bewertung Informatik	6
3.3.	Anforderungen an die Lesbarkeit der Hausaufgaben	7
3.4.	Termin-Anforderungen die Hausaufgaben	7
3.5.	Namenskonvention der Hausaufgaben-Datei(en)	7
3.5.1.	Konvention Dateiformat	7
3.5.2.	Namenskonvention Dateiname Einzelabgabe	8
3.5.3.	Namenskonvention Dateiname Gruppenabgabe	8
4.	Abgabe der Hausaufgabenlösung in ILIAS	9
4.1.	Probleme bei der Abgabe	10
4.1.1.	Fristgerechte Abgabe verpasst	10
4.1.2.	Abgabe-Portal down	10
4.1.3.	Längere Erkrankung während Vorlesungszeit	11
4.2.	Hilfe bei Problemen rund um die Hausaufgabenabgabe	11
5.	Bewertung der Hausaufgaben	11
5.1.	Hilfe bei Problemen mit der Korrektur	11
5.2.	Kommunikation mit Korrektor*in	11

1. Hausaufgabenstellung

1.1 Hausaufgabenpflicht

In diesem Dokument wird beschrieben, wie Sie als Auszubildende*r der Pflicht zu Hausaufgaben gemäß MATSE-Regelwerk - Kapitel 6.1 – „Hausaufgaben“ nachkommen und wöchentlich eine gültige Hausaufgabe erstellen und abgeben.

1.2 Module mit Hausaufgabenpflicht

In folgenden Modulen gilt die Hausaufgabenpflicht und Sie müssen hierzu Hausaufgaben nach den hier beschriebenen Regeln erstellen und abgeben:

1. Lehrjahr	
Modul	Abgabe
Analysis 1	Einzelabgabe
Lineare Algebra 1	Einzelabgabe
Java	Gruppenabgabe
Analysis 2	Einzelabgabe
Lineare Algebra 2	Einzelabgabe
Algorithmen	Gruppenabgabe

2. Lehrjahr	
Modul	Abgabe
Stochastik	Einzelabgabe
Softwaretechnik	Gruppenabgabe
Numerik 1	Gruppenabgabe

Die Gruppenabgabe erfolgt in Gruppen mit maximal 3 Personen.

Ausgenommen von den hier beschriebenen Regeln sind Hausaufgaben der beiden Module „Kommunikationssysteme“ bzw. „Web-Engineering und Internettechnologien“: hier legt der/die jeweilige Dozent*in die Regeln zu den Hausaufgaben fest.

1.3 Zusammenwirken verschiedener Rollen bei den Hausaufgaben

Außer Ihnen, die Sie die Hausaufgaben bearbeiten und eine Lösung abgeben, sind weitere Beteiligte im Hausaufgabenprozess tätig:

Die/Der Dozent*in eines Moduls verantwortet die Aufgaben für Übungsveranstaltungen und die Hausaufgaben, die Sie jede Woche erhalten. Alle MATSE-Auszubildende bearbeiten die Hausaufgaben und laden Hausaufgabenlösungen als Datei hoch. Der/Die Hausaufgabenkoordinator*in überwacht für alle Module die Hausaufgabenabgabe der Auszubildenden und die Hausaufgabenkorrektur durch die Korrektor*innen und klärt Fragen der Auszubildenden und Korrektor*innen. Schließlich bewerten die Korrektor*innen wöchentlich die abgegebenen Hausaufgaben und stellen die Rückmeldungen als Datei in ILIAS und als Punkteanzahlen in die MATSE-Dienste ein.

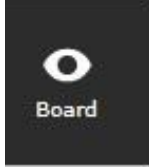
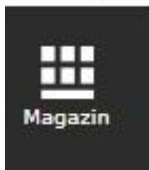
2. Vorbereitung der Hausaufgabenerstellung

Bevor Sie Ihre erste individuelle Hausaufgabe erstellen, sollten Sie Ihre Zugänge zu den verschiedenen Portalen rund um die Hausaufgaben einrichten oder prüfen.

2.1. Zugang zu ILIAS für die Hausaufgabenabgabe und Rückmeldungen



Die Hausaufgabenlösungen werden von Ihnen im ILIAS-Portal der FH Aachen hochgeladen. Ihren ILIAS-Account haben Sie mit Ihrer Immatrikulation an der FH Aachen erhalten. Sie haben einen Benutzernamen und ein Passwort. Bitte prüfen Sie Ihr Login unter <https://www.ili.fh-aachen.de/> unter Nutzung Ihrer persönlichen Zugangsdaten.



Nach dem Einloggen finden Sie im Menü über „Board“ den Zugang zu Ihren Modulen und den dazugehörigen Hausaufgabenabgaben.



Für die mathematischen Module finden Sie hier nach der Korrektur eine kommentierte Datei, die Sie als Rückmeldung zu Ihrer Abgabe durch die

Korrektor*innen bekommen.

Test

Arbeitsanweisung

Jeder Teilnehmer darf pro HA-Blatt höchstens eine Datei abgeben.

Diese darf nur in einem von zwei Formaten vorliegen:

- PDF-Format für nur manuell zu lösende Aufgaben,
- ZIP-Format, falls auch Programmieraufgaben vorkommen.

Beispieldateiname zur Lösung von HA-Blatt 2: *la1_musterfrau_maria_h02.pdf*

Siehe [Hausaufgabenabgabe.pdf](#) wegen der Details.

Dazu gehört die Namenskonvention, die u. a. komplette Kleinschreibung fordert.

Terminplan

Startzeit: 24. Jul 2025, 00:00

Beendet am: 24. Jul 2025, 11:10

Verbleibende Bearbeitungsdauer: **Die Zeit ist abgelaufen.**

Einreichung

Abgegebene Dateien	algo_02_h13.pdf
Datum der letzten Abgabe	24. Jul 2025, 11:04

[» Bereits abgegebene Dateien](#)

Bewertung

 Korrektur.pdf	Download
---	--------------------------



2.2. Zugang zu den MATSE-Diensten für Bewertungen (Punkte)

Den Zugang zu den MATSE-Diensten haben Sie in den ersten Tagen in der MATSE-Ausbildung erhalten: <https://www.matse.itc.rwth-aachen.de/dienste/protected/index.php>



Hier finden Sie die Rückmeldung je Hausaufgabenabgabe (erreichte Punktzahl), die Ergebnissen Ihrer Probeklausuren und den Zugang zu Hausaufgabenengruppen.

2.3. Hausaufgaben-Gruppen

Eine Hausaufgaben-Gruppe besteht aus maximal 3 Personen. Die Gruppenzusammensetzung wird jeweils für ein Semester festgelegt: Sie werden per Mail durch die/den Hausaufgabenkoordinator*in darüber informiert und dazu aufgefordert, sich als Gruppe zusammenzufinden. Wenn Sie innerhalb der genannten Frist keine 3er-Gruppe gebildet haben, so werden Sie zufällig einer Gruppe zugeteilt. Wenn zu viele Gruppen mit weniger als drei Mitgliedern existieren, so werden diese zufällig zusammengestellt.

Bei Gruppenabgabe wird gemeinsam bewertet: alle Gruppenmitglieder erhalten die gleiche Bewertung für die zu bewertende Lösung.

Als zu bewertende Lösung wird diejenige Abgabe angesehen, die beim höchstrangigen Mitglied der Gruppe vorliegt.

Wenn dort keine Lösung vorliegt, so gilt die Lösung des ersten nachfolgenden Mitglieds, bei dem eine Lösung vorliegt, als zu bewertende Abgabe.

Wenn mehrere Lösungen abgegeben wurden, so gilt NUR die Lösung, die beim in der Reihenfolge der Nennung höchstrangigen Mitglied der Gruppe vorgefunden wird, als die zu bewertende Abgabe. Sie wird korrigiert. Andere Lösungen werden nicht beachtet und nicht korrigiert.

Wenn bei keinem Mitglied der Gruppe eine Lösung vorliegt, so erhalten alle Mitglieder der Gruppe „X“ für „keine Abgabe“ als Bewertung.

3. Bearbeitung der Hausaufgaben

Sie finden die Hausaufgabenblätter im entsprechenden ILIAS-Kurs des Moduls. Sie haben genau eine Woche Zeit zur Bearbeitung und zum Hochladen Ihrer Lösung zu dieser Hausaufgabe. Die Deadline für das Hochladen der Lösung ist bei den Hausaufgaben in ILIAS vermerkt. Nach dem Überschreiten der Deadline kann die Lösung nicht mehr hochgeladen werden.

3.1. Formale Anforderungen

Ihre Hausaufgabenlösung wird als „**gültig**“ angesehen und wird bewertet, wenn Sie ...

- die Namenskonventionen für die Abgabedatei befolgen,
- die Konvention für den Dateityp befolgen,
- Ihre Abgabedatei fristgerecht hochgeladen,
- Ihre Abgabe nicht als Plagiat gewertet wird,
- leserlich ist.

Eine Hausaufgabenlösung gilt als „**ungültig**“ und wird nicht bewertet, wenn sie...

- **unleserlich** ist – in diesem Fall kann der/die Korrektor*in die Korrektur verweigern und Sie erhalten KEINE Punkte
- die **Namenskonvention nicht eingehalten** wurde – in diesem Fall erhalten Sie KEINE Punkte
- die **Dateikonvention nicht eingehalten** wurde – in diesem Fall erhalten Sie KEINE Punkte
- die Datei **nicht innerhalb der Frist hochgeladen** wurde – in dem Fall liegt dem/der Korrektor*in keine Datei vor, die korrigiert werden kann. Sie erhalten „X“ als Bewertung und KEINE Punkte.
- Ihre Datei als **Plagiat** gewertet wird – Sie und die Person oder Gruppe, die eine identische Lösung hochgeladen hat, erhalten KEINE Punkte. Dies wird als Regelwerksvorfall gewertet.

3.2. Inhaltliche Anforderungen

Inhaltlich werden Ihre abgegebenen Hausaufgaben gemäß den inhaltlichen Anforderungen durch die Aufgabenstellungen und dem Bewertungsschema von den Korrektor*innen bewertet.

3.2.1. Bewertungsschema für mathematische Module

Das Bewertungsschema in Modulen der Mathematik lautet wie folgt:

Punkte	Bedeutung
X	Keine Abgabe
0	Abgabe, jedoch unzureichend bearbeitet
1	Abgabe, jedoch falscher Ansatz
2	Richtiger Ansatz, jedoch Rechenfehler
3	Fehlerfreie Abgabe

In der Korrekturdatei in ILIAS erhalten Sie Hinweise des/der Korrektor*in bei Fehlerabzügen. Achten Sie darauf, nicht nur die Lösung, sondern den Weg zu Ihrer Lösung abzubilden. So kann ein*e Korrektor*in Ihren Lösungsweg nachvollziehen und ggfs. Hinweise geben.

3.2.2. Bewertungsschema für Module der Informatik

In den Informatik-Modulen Java, Algorithmen und Softwaretechnik werden Funktionalität und Wartbarkeit bewertet:

- für Funktionalität werden maximal 5 Punkte vergeben.
- für Wartbarkeit werden maximal 2 Punkte vergeben.

3.2.2.1. Funktionalität

Die Aufgabenstellung muss wie beschrieben umgesetzt werden. Das Programm muss lauffähig sein. Alle benannten Testfälle müssen korrekt laufen. Optional können weitere Testfälle hinzugefügt werden.

Alle benötigten Dateien müssen abgegeben werden (ZIP-Datei). Diese sollten auch Hilfsklassen oder andere Elemente, die für die Lauffähigkeit benötigt werden, enthalten, so dass die Lauffähigkeit durch Kompilieren erzeugt werden kann.

Bei Fehlern in der Programmierung erfolgt Punktabzug. Wenn das Programm nicht lauffähig ist, so erhalten Sie KEINE Punkte.

3.2.2.2. Wartbarkeit

Folgende Bereiche fließen in die Bewertung der Wartbarkeit ein:

3.2.2.2.1. Kommentare

- Eine javadoc-Dokumentation muss vorhanden sein.

- Teile des Programms, an denen der Code nicht auf Anhieb verständlich ist, müssen kommentiert werden. Beschreiben Sie Ihre Idee und Methode.
- Variablennamen müssen aussagekräftig und sinnvoll benannt werden. Ausnahmen sind hierbei Variablen, die nur in einem kleinen Codebereich gebraucht werden: sie können auch Kurzbezeichnungen erhalten. Für Zählvariablen in for-Schleifen ist ebenfalls eine Kurzbezeichnung (i,j,...) erlaubt.
- Attribute müssen aussagekräftig und sinnvoll benannt werden.

3.2.2.2. Einhaltung der vorgegebenen Klassen- und Methodennamen

Die vorgegebenen Klassen und Methodennamen müssen korrekt eingehalten werden (auch Klein- und Großschreibung).

3.2.2.3. Strukturierung

Folgende Strukturierung der Programmierung sollte unbedingt vermieden werden:

- alles steht in der main-Funktion,
- alles ist statisch,
- größere Mengen von doppeltem Code,
- unterschiedliche Funktionalität wird nicht in mehrere Klassen aufgeteilt.

3.2.3. Überblick inhaltliche Bewertung Informatik

Punkte	Bedeutung
X	Keine Abgabe
0..7	Gesamtpunktzahl, davon ... 0..5 für Funktionalität 0..2 für Wartbarkeit

Im Kommentarfeld in den MATSE-Diensten werden die Punktzahlen aufgeschlüsselt:

Kommentar	Bedeutung Informatik
-funk n	n = Punktzahl für Funktionalität
-wart m	m = Punktzahl für Wartbarkeit Wenn in einem der Bereiche der Wartbarkeit negative Auffälligkeiten vorkommen, so wird ein Punkt abgezogen. Fallen zwei oder drei Bereiche negativ auf, werden beide Punkte abgezogen.

Sie erhalten hiermit Hinweise über die Fehlerart und die Möglichkeiten der Verbesserung bei nachfolgenden Hausaufgaben.

3.3. Anforderungen an die Lesbarkeit der Hausaufgaben

Wenn Sie Ihre Hausaufgabe handschriftlich bearbeiten, so achten Sie darauf, dass Sie leserlich ist. Wenn Sie Ihre Hausaufgabe eingescannt haben, sollte Ihre Hausaufgabe lesbar eingescannt worden sein. Prüfen Sie selbst, ob Ihre Hausaufgabe lesbar ist: Unleserlich angefertigte Lösungen zählen als „ungültig“ und werden nicht bewertet.

3.4. Termin-Anforderungen die Hausaufgaben

Die Deadline zum Hochladen finden Sie bei den jeweiligen Hausaufgaben in ILIAS. Bis zum Erreichen der Abgabefrist können Sie Ihre Angaben in ILIAS unter „hoch- und herunterladen“ zu den einzelnen Modulen finden und ggfs. korrigieren.

Planen Sie Zeit für die Fertigstellung und das Hochladen der Abgabedatei ein.

Geben Sie Ihre Hausaufgabe pünktlich innerhalb des vorgegebenen Zeitfensters ab. Verspätetes Hochladen ist nicht möglich. Ihre Hausaufgabenabgabe wird dann als „nicht gültig“ gewertet und Sie erhalten KEINE Punkte.

3.5. Namenskonvention der Hausaufgaben-Datei(en)

Die Bezeichnung Ihrer Hausaufgabenlösung muss die nachfolgenden Konventionen hinsichtlich Verwendung von Dateiformaten und Bildung des Dateinamens erfüllen. Werden eine der Konventionen nicht beachtet, so führt dies zu Punktabzügen.

3.5.1. Konvention Dateiformat

Lösungsdokumente können in zwei Dateiformaten von Ihnen erzeugt werden, je nachdem, ob Ihre Lösung sich in einer Datei abbilden lässt oder mehrere Dateien (Programmcode) abgegeben werden:

- a) Wenn Sie EIN Lösungsdokument abgeben (z.B. Erarbeitung von mathematischen Hausaufgaben), so muss dies EINE **PDF-Datei** sein. Weitere Lösungsdokumente werden nicht akzeptiert.
- b) Wenn Sie MEHRERE Lösungsdokumente zusammen abgeben wollen (z.B. Erarbeitung einer SW-Lösung), so fassen Sie alle nötigen Dateien in einer **ZIP-Datei** zusammen und geben Sie diese ab.

Wenn Sie ein anderes Dateiformat als PDF oder ZIP abgeben, so handelt es sich um ein falsches Dateiformat und die Hausaufgabenabgabe wird als „ungültig“ eingestuft. Sie erhalten keine Punkte.

3.5.2. Namenskonvention Dateiname Einzelabgabe

Die Namenskonvention für die Hausaufgabenlösung (Abgabedatei), die individuell durch eine Person abgeben wird, lautet wie folgt:

<Fachname>_<Name>_<Vorname>_h<Nummer>.<Dateiendung>

mit folgendem, von dem Modul abgeleiteten Fachnamen:

Modul	„Fachname“
Analysis 1	ana1
Lineare Algebra 1	la1
Stochastik	sto
Analysis 2	ana2
Lineare Algebra 2	la2

<Name, Vorname> = Name des/der Auszubildenden aus dem ILIAS-Benutzerprofil

<Nummer> = zweistellige Nummer der Hausaufgabe (beginnend mit 01)

<Dateiendung> = PDF oder ZIP

Beispiel:

Joachim Jäger lädt die Lösung der dritten LA2-Hausaufgabe als eine Lösungsdatei mit dem Dateinamen **la2_jäger_joachim_h03.pdf** hoch. Diese Benennung ist „gültig“ und wird korrigiert.

3.5.3. Namenskonvention Dateiname Gruppenabgabe

Die Namenskonvention für Hausaufgabenlösung (Abgabedatei), die von einer Gruppe abgeben wird, lautet wie folgt:

<Fach>_<Gruppennummer>_h<Nummer>.<Dateiendung>

mit folgendem, von dem Modul abgeleiteten Fachnamen:

Wintersemester (1./3. Semester)	
Modul	„Fachname“
Java	java
Softwaretechnik	swt

Sommersemester (2./4. Semester)	
Modul	„Fachname“
Algorithmen	algo
Numerik 1	num

<Gruppennummer> = Gruppennummer (2stellig)

<Nummer> = zweistellige Nummer der Hausaufgabe (beginnend mit 01)

<Dateiendung> = PDF oder ZIP

Beispiel:

Gruppe 4 gibt die zweite Hausaufgabe in Algorithmen ab, dabei werden mehrere Quelldateien

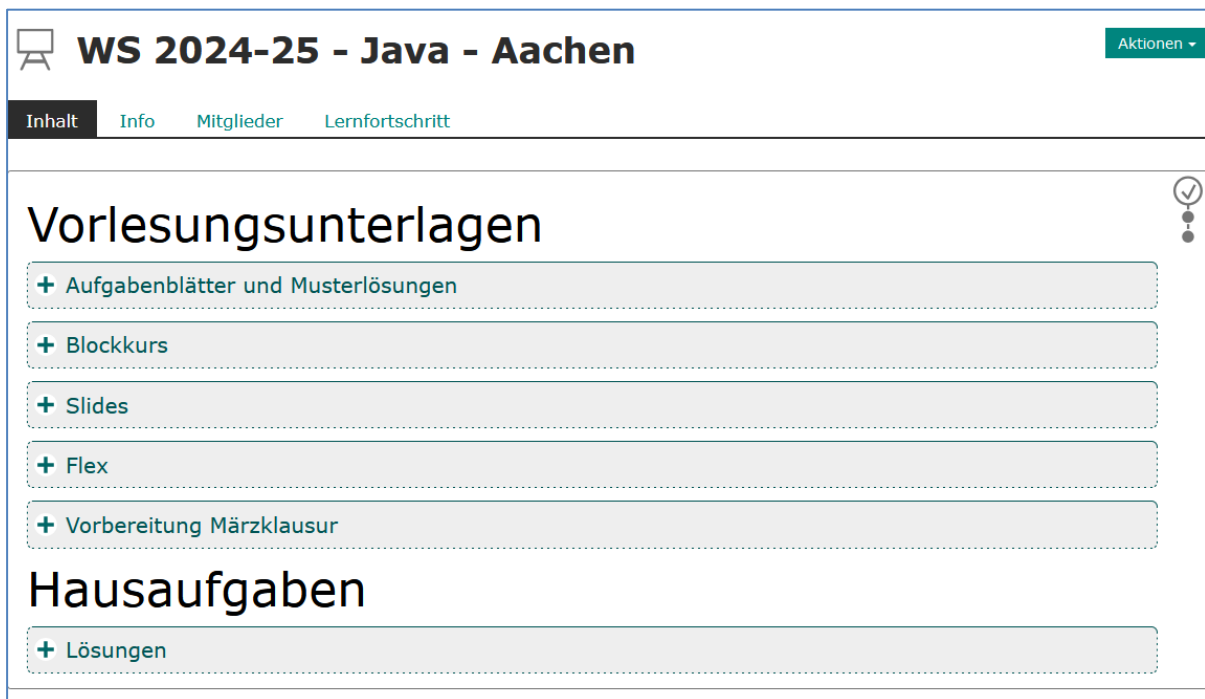
zu einer ZIP-Datei zusammengefasst. Diese Lösungsdatei führt den Dateinamen **algo_04_h02.zip** und wird von der als zweites in der Gruppe genannten Person hochgeladen. Die anderen Mitglieder haben keine Lösungsdatei hochgeladen. Diese Benennung ist „gültig“ und wird korrigiert.

4. Abgabe der Hausaufgabenlösung in ILIAS

Um Ihre Hausaufgabenlösung im ILIAS-System der FH Aachen abzulegen, loggen Sie sich unter <https://www.ili.fh-aachen.de/> mit Ihren persönlichen Zugangsdaten ein. Das Passwort für die Beitritte innerhalb ILIAS zu den Modulen mit Hausaufgabenabgabe wird Ihnen von dem/der Dozent*in in der entsprechenden Veranstaltung oder dem/der Hausaufgabenkoordinator*in per Mail mitgeteilt.

In ILIAS finden Sie im linken Auswahlmenü unter „Board“ Ihre Module mit Hausaufgabenabgabe. Um Hausaufgaben hochzuladen, wählen Sie das entsprechende Modul durch Klick aus.

Im Folgenden wird der Vorgang exemplarisch für das Modul Java aus dem Wintersemester 24/25 gezeigt:



Betätigen Sie unter der Überschrift „Hausaufgaben“ den Button „Lösungen“, damit der entsprechende Abschnitt aufklappt und „hoch- und herunterladen“ erscheint.

Hausaufgaben



Nun kann die jeweilige Hausaufgabe ausgewählt werden, zu der die Lösungsdatei hochgeladen werden soll. Die Hausaufgaben sind nummeriert und haben ein Zeitfenster, in dem die Lösung eingereicht werden kann. Unter „Ihre Einreichung“ besteht die Möglichkeit, Ihre Lösungsdatei hochzuladen und zu verwalten. Nach dem Ablauf des Zeitfensters ist es nicht mehr möglich, an einer hochgeladenen Hausaufgabenlösung Änderungen vorzunehmen.

4.1. Probleme bei der Abgabe

Sollte es Probleme bei der Abgabe geben, so ist Ihr schnelles Handeln gefragt. Handeln Sie proaktiv: Fragen Sie um Hilfe bei Kommiliton*innen, denn vielleicht hatte jemand das gleiche Problem wie Sie und hat schon eine Lösung gefunden.

4.1.1. Fristgerechte Abgabe verpasst

Wenn Sie Ihre Hausaufgabenlösung nicht innerhalb des auf dem Aufgabenblatt genannten Frist hochgeladen haben, so haben Sie die Deadline verpasst und Ihre Hausaufgabe wird als „ungültige Abgabe“ gewertet. Sie erhalten „X“ als Bewertung und KEINE Punkte.

Eine Zusendung per Mail wird nicht akzeptiert.

4.1.2. Abgabe-Portal down

Sollte es wegen technischer Schwierigkeiten bei ILIAS nicht möglich sein, die Hausaufgaben hochzuladen, so gehen Sie wie folgt vor:

Senden Sie per Mail Ihre Hausaufgabenabgabe vor der Frist (23:55 Uhr) an matse@itc.rwth-aachen.de. Nur in diesem Fall wird Ihre Lösungszusendung per Mail akzeptiert.

Mails mit Hausaufgabenabgaben, die nach der Frist versendet werden, werden als „ungültige Abgabe“ gewertet. Sie erhalten KEINE Punkte.

4.1.3. Längere Erkrankung während Vorlesungszeit

Wenn Sie durch Ihren Arbeitgeber an mehr als 3 Tagen in einer Woche als erkrankt gemeldet wurden, so gilt für Sie, dass Sie von der Abgabe der in der Woche zu erbringenden Hausaufgaben befreit sind. In diesem Fall wird die betroffene Hausaufgabenabgabe für Sie und Ihren Arbeitgeber entsprechend gekennzeichnet und bei der Berechnung der erfolgreichen Abgaben entsprechend nicht berücksichtigt.

4.2. Hilfe bei Problemen rund um die Hausaufgabenabgabe

Bei Problemen rund um die Hausaufgabenabgabe senden Sie eine Mail mit Angabe Ihres Namens, dem Modul und der Hausaufgabennummer der betroffenen Hausaufgabe sowie Ihrer Problembeschreibung an matse@itc.rwth-aachen.de. Der/Die Hausaufgabenkoordinator*in kümmert sich um Ihr Anliegen.

5. Bewertung der Hausaufgaben

Nach Ihrer Bearbeitungszeit bewerten die Korrektor*innen Ihre Hausaufgabenabgabedatei. Für die Bewertung der Lösungen haben die Korrektor*innen eine Woche Zeit. Danach tragen die Korrektor*innen die Bewertung (Punkteanzahl) Ihrer Lösung in den MATSE-Diensten ein. In den mathematischen Modulen finden Sie dann zusätzlich eine kommentierte Korrekturdatei in ILIAS vor.

5.1. Hilfe bei Problemen mit der Korrektur

Die Korrektur dauert lange (die Deadline für die Rückmeldung ist mehr als 2 Tage verstrichen): kontaktieren Sie den/die Hausaufgabenkoordinator*in per Mail unter Angabe Ihres Namens, des Moduls und der Hausaufgabennummer und weisen Sie auf diesen Sachverhalt hin. Der/Die Hausaufgabenkoordinator*in kümmert sich um Ihr Anliegen.

5.2. Kommunikation mit Korrektor*in

Wenn Sie die Bewertung Ihrer Hausaufgabe nicht verstehen, so kontaktieren Sie per Mail den/die Hausaufgabenkoordinator*in unter Angabe Ihres Namens, des Moduls und der Hausaufgabennummer und Ihrer Frage zur Hausaufgabenbewertung oder Rückmeldung. Der/Die Hausaufgabenkoordinator*in kümmert sich um Ihr Anliegen.